

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель выборного органа
первичной профсоюзной
организации

 /И.М. Утеева/
«01»09.2023

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
МБОУ «КНГ им. Кичикова А.Ш.

 /Е.Н. Ченкураева/
«01»09.2023

Приказ от «01» сентября 2023 г. № 397

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

лаборанта

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция лаборанта разработана в соответствии с ФЗ №273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 4 августа 2023г года), на основе Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденного Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21.08.1998г. №37 в редакции от 27 марта 2018г.; с учетом требований ФГОС ООО, утвержденного соответственно Приказом Минпросвещения России №287 от 31 мая 2021 года с изменениями от 8 ноября 2022 года и ФГОС СОО, утвержденного приказом Минобрнауки №413 от 17.05.2012г. с изменениями от 12 августа 2022года, а также в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

1.2. Лаборант назначается и освобождается от должности директором гимназии.

1.3. Лаборант должен иметь среднее, высшее профессиональное образование без требований к стажу работы или соответствующий опыт работы.

1.4. Лаборант подчиняется непосредственно заместителю директора по АХЧ и выполняет работы под руководством учителей специализированных кабинетов (химии, физики, биологии)

1.5. В своей деятельности Лаборант руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273- ФЗ, законом Республики Калмыкия «Об образовании», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; административным, трудовым и хозяйственным законодательством, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, ФГОС начального общего образования, основного образования, среднего общего образования, а также Уставом и локальными правовыми актами гимназии (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором. Лаборант соблюдает Конвенцию ООН о правах ребенка.

Лаборант должен знать:

- руководящие, нормативные и справочные материалы, которые, так или иначе, касаются тематики его работы;

- организационно-распорядительные документы, а также положения, инструкции, руководства, методические и другие нормативные документы по ведению лабораторного хозяйства в общеобразовательном учреждении;
- основные направления и перспективы развития образования и педагогической науки;
- специфику требований Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) основного общего, среднего общего образования в рамках предмета;
- классификацию, назначение и характеристики учебного оборудования и реактивов (в соответствии с «Типовым перечнем учебно-наглядных пособий учебного оборудования и реактивов для общеобразовательных школ»);
- лабораторное оборудование, контрольно-измерительную аппаратуру и правила ее безопасной эксплуатации;
- свойства веществ и правила обращения с ними, правила обращения с ТСО;
- требования к оснащению и оборудованию специализированных учебных кабинетов и лаборантских;
- порядок обеспечения кабинета учебным лабораторным оборудованием, приборами и реактивами;
- порядок ведения учетно-отчетных и инвентаризационных документов в кабинете;
- порядок размещения учебного лабораторного оборудования и реактивов в кабинете, правила хранения приборов, наглядных пособий, материалов, лабораторной посуды и реактивов;
- порядок проведения профилактического и текущего ремонта лабораторного учебного оборудования в гимназии;
- порядок проведения демонстрационных опытов, лабораторных и практических работ по предмету;
- основы законодательства о труде в Российской Федерации;

1.6. На период отпуска и временной нетрудоспособности Лаборант его обязанности могут быть возложены на других сотрудников гимназии. Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа, директора гимназии, изданного с соблюдением требований законодательства о труде.

2. Функции

Основными направлениями деятельности лаборанта гимназии являются:

- 2.1. Оказание помощи учителю (учителям) в организации и проведении учебных занятий в образовательном учреждении, обслуживании и поддержании в рабочем состоянии оборудования учебных кабинетов.
- 2.2. Наладка и поддержание приборов, лабораторного оборудования и ТСО в исправном состоянии, подготовка к его использованию во время проведения плановых лабораторных, практических и демонстрационных работ в кабинете.
- 2.3. Правильное хранение и рациональное использование приборов, лабораторного оборудования, химических реактивов и препаратов.

3. Должностные обязанности

Лаборант выполняет следующие обязанности:

- 3.1. Следит за исправным состоянием лабораторного оборудования, осуществляет его наладку.
- 3.2. Подготавливает оборудование (приборы, аппаратуру, технические средства обучения) к проведению экспериментов, осуществляет его проверку и простую регулировку согласно разработанным инструкциям и другой документации.
- 3.3. Осуществляет в соответствии с указаниями учителя и расписанием занятий необходимые подготовительные и вспомогательные операции при проведении лабораторных, практических и демонстрационных работ.
- 3.4. Обеспечивает учащихся при выполнении лабораторных и практических работ необходимыми для их проведения оборудованием, материалами, реактивами.
- 3.5. Совместно с учителем обеспечивает полную безопасность учащихся, охрану их жизни и здоровья во время образовательной деятельности.

3.6. Обеспечивает оперативное извещение работодателя о несчастном случае, принимает меры по оказанию доврачебной помощи пострадавшему.

3.7. Ведет учет расходуемых материалов; составляет отчетность по установленной форме.

3.8. Выполняет различные вычислительные и графические работы, связанные с проводимыми занятиями.

3.9. Размножает по указанию учителя, дидактические материалы.

3.10. Приводит в надлежащий порядок оборудование после проведения лабораторных, практических, демонстрационных работ; при необходимости моет и чистит оборудование с соблюдением соответствующих инструкций по его эксплуатации.

3.11. Строго соблюдает правила техники безопасности и охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности, правила использования сети Интернет.

3.12. Заботится о расширении материальной базы обслуживаемого кабинета (кабинетов), составляет по поручению учителя заявки на оборудование и расходуемые материалы, поддерживает связи с учебными коллекторами.

3.16. Проходит периодический медицинский осмотр один раз в год, гигиеническую аттестацию один раз в два года.

3.18. Должен знать и соблюдать порядок действий в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, угрожающих жизни и здоровью воспитанников и сотрудников гимназии. Иметь навыки оказания первой помощи пострадавшим.

4. Права

Лаборант имеет права, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также следующие права:

4.1. Запрещать пользоваться неисправным оборудованием (приборами, инструментами, техническими средствами обучения) участникам образовательной деятельности.

4.2. Немедленно пресекать явные нарушения учащимися правил техники безопасности, охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности при пользовании оборудованием и материалами, закрепленными за обслуживаемым кабинетом.

4.3. Принимать участие в процессе разработки инструкций по технике безопасности и по проведению лабораторных и практических работ.

4.4. Принимать активное участие в разработке необходимых изменений технологии проведения экспериментов, практических и лабораторных работ.

4.5. На защиту профессиональной чести и достоинства.

4.6. Получать информацию, необходимую для осуществления своей профессиональной деятельности. Отказаться от проведения опасных для жизни и здоровья работ в условиях, когда отсутствуют и (или) не могут быть приняты необходимые меры безопасности.

4.7. Представлять к дисциплинарной ответственности (заместителю директора по учебно-методической и воспитательной работе) учащихся за проступки, дезорганизирующие учебно-воспитательный процесс, в порядке, установленном Правилами.

4.8. Требовать от учеников школы соблюдения Правил поведения для учащихся, выполнения Устава общеобразовательного учреждения, Правил поведения и требований техники безопасности в специализированном кабинете.

4.9. Знакомиться со всеми материалами его личного дела, отзывами о своей профессиональной деятельности и другими документами, до внесения их в личное дело.

4.10. Повышать свою квалификацию.

5. Ответственность

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего распорядка гимназии, законных распоряжений директора гимназии и иных локальных нормативных актов, должных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за не использование предоставленных прав Лаборант несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым

законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.

5.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, Лаборант может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «Об образовании».

5.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации воспитательной работы Лаборант привлекается к административной ответственности в порядке и случаях, предусмотренных административным законодательством.

5.4. За причинение гимназии или участникам воспитательно-образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей Лаборант несет материальную ответственность в порядке и пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

6. Взаимоотношения

Лаборант в процессе своей деятельности взаимодействует с педагогическим, административным персоналом по вопросам качественного ведения учебно-воспитательного процесса.