

Принято  
На заседании педагогическом  
совета  
Протокол № 4 от 19.03.2022 г.

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «КНГ им. Кичикова А.Ш.»  
  
Е.Н. Ченсураева  
Приказ № 105 от 22.03.2022 г.



**Порядок выдачи документов,  
подтверждающих обучение  
в МБОУ «КНГ им. Кичикова А.Ш.»,  
а также устанавливающий образец справки,  
выдаваемой лицам, не прошедшим итоговой  
аттестации или получившим на итоговой  
аттестации неудовлетворительные  
результаты.**

## **1. Общие положения**

1.1. Данный локальный нормативный акт определяет порядок выдачи и требования к оформлению документов, подтверждающих обучение, выдаваемых в МБОУ «КНГ им. Кичикова А.Ш.» (далее - гимназия), устанавливает образец справки, выдаваемой лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из муниципального общеобразовательного учреждения

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в РФ», Приказом Министерства просвещения от 22.03.2021г. №115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования".

## **2. Порядок заполнения справки-подтверждения**

2.1. Бланки справок подтверждения, об обучении и справки о периоде обучения (далее - Справки) не являются защищенной от подделок полиграфической продукцией. Справки заполняются на русском языке полностью печатным способом с помощью принтера либо с использованием шариковой ручки с пастой синего или черного цвета при заполнении от руки напечатанных типовых форм (образцов).

2.2. В справку об обучении для лиц, не прошедших итоговой аттестации или получивших на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты (Приложение №1) вносятся следующие сведения:

- полное официальное наименование образовательной организации, выдавшей справку;
- юридический адрес, по которому находится образовательная организация, электронный адрес с указанием телефона;
- дата выдачи и регистрационный номер справки;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) (в дательном падеже) лица, которому выдается справка, дата рождения с указанием числа (цифрами), месяца (цифрами) и года (четырёхзначное число, цифрами, слово "года");
- указание с какого периода до какого периода обучался в МБОУ «КНГ им. Кичикова А.Ш.»
- указание по каким образовательным программам обучалось лицо, которому выдается справка об обучении;
- указание отметок (баллов) полученных по учебным предметам, дисциплинам: (годовая за последний год обучения), итоговая, отметка, полученная на государственной итоговой аттестации;
- фамилия и инициалы руководителя образовательной организации, выдавшей справку;
- заверяется печатью МБОУ «КНГ им. Кичикова А.Ш.».

2.3. В справку об обучении для лиц, освоивших часть образовательной программы и (или) отчисленных из учреждения (Приложение №2) вносятся следующие сведения:

- полное официальное наименование образовательной организации, выдавшей справку;
- юридический адрес, по которому находится образовательная организация, электронный адрес с указанием телефона;

- дата выдачи и регистрационный номер справки;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) (в дательном падеже) лица, которому выдается справка, дата рождения с указанием числа (цифрами), месяца (цифрами) и года (четырёхзначное число, цифрами, слово "года");
- указание по каким образовательным программам обучалось лицо, которому выдается справка об обучении;
- в каком классе обучался с указанием учебного года;
- указание отметок (баллов), полученных по учебным предметам, курсам дисциплинам за четверти или полугодия и текущие отметки за четверть с указанием учебного года и класса;
- фамилия и инициалы руководителя образовательной организации, выдавшей справку;
- заверяется печатью МБОУ «КНГ им. Кичикова А.Ш.».

2.4. В справку о факте обучения для лиц, обучающихся в МБОУ «КНГ им. Кичикова А.Ш. (Приложение №3) вносятся следующие сведения:

- полное официальное наименование образовательной организации, выдавшей справку;
- юридический адрес, по которому находится образовательная организация, электронный адрес с указанием телефона;
- дата выдачи и регистрационный номер справки;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) (в дательном падеже) лица, которому выдается справка, дата рождения с указанием числа (цифрами), месяца (цифрами) и года (четырёхзначное число, цифрами, слова "г.р");
- в каком классе обучается с указанием учебного года;
- справка дана по месту требования;
- фамилия и инициалы руководителя образовательной организации, выдавшей справку;
- заверяется печатью МБОУ «КНГ им. Кичикова А.Ш.».

2.5. В справку о периоде обучения для лиц, обучавшихся в МБОУ «КНГ им. Кичикова А.Ш. (Приложение №4) вносятся следующие сведения:

- полное официальное наименование образовательной организации, выдавшей справку;
- юридический адрес, по которому находится образовательная организация, электронный адрес с указанием телефона;
- дата выдачи и регистрационный номер справки;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) (в дательном падеже) лица, которому выдается справка, дата рождения с указанием числа (цифрами), месяца (цифрами) и года (четырёхзначное число, цифрами, слова "г.р");
- указание о факте обучения: в какой период обучался (с какого числа, месяца и года по какое число месяц и год обучения);
- № приказа об отчислении из какого класса отчислен, дата приказа;
- справка дана для предъявления по месту требования;
- фамилия и инициалы руководителя образовательной организации, выдавшей справку;
- заверяется печатью МБОУ «КНГ им. Кичикова А.Ш.».

2.6. В справке-подтверждении о зачислении в учреждении (МБОУ «КНГ им. Кичикова А.Ш.) вносятся следующие сведения:

- полное официальное наименование образовательной организации, выдавшей

справку;

- юридический адрес, по которому находится образовательная организация, электронный адрес с указанием телефона;
- дата выдачи и регистрационный номер справки;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) (в дательном падеже) лица, которому выдается справка, дата рождения с указанием числа (цифрами), месяца (цифрами) и года (четырёхзначное число, цифрами, слова "г.р.");
- указание о факте зачисления в какой класс
- № приказа о зачислении и дата приказа;
- справка дана для предъявления в школу из которой прибыл ученик;
- фамилия и инициалы руководителя образовательной организации, выдавшей справку;
- заверяется печатью МБОУ «КНГ им. Кичикова А.Ш.».

### **3. Порядок выдачи и учета выданных справок об обучении или справок о периоде обучения**

Справки выдаются лицам, обучающимся в МБОУ «КНГ им. Кичикова А.Ш.», либо родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся на основании заявления с указанием оснований (перевод, поступление на другую образовательную программу) для предоставления документа, подтверждающего обучение, в пятидневный срок. В случае досрочного прекращения образовательных отношений с обучающимся организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении или периоде обучения.

3.1. Выдача Справок регистрируется в книге регистрации выдаваемых документов, подтверждающих обучение, куда вносятся регистрационный номер и дата выдачи. Также в книгу регистрации вносятся:

- фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, получившего Справку. В случае получения Справки по доверенности либо родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, также вносятся фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, которому выдана Справка;
- дата и номер приказа об отчислении лица, получившего справку (в случае выдачи справки после прекращения образовательных отношений);
- подпись уполномоченного лица образовательной организации, выдающего Справку;
- подпись лица, которому выдана Справка (если документ выдан лично лицу, потребовавшему справку либо по доверенности), либо дата и номер почтового отправления (если документ направлен через операторов почтовой связи общего пользования).

Листы книги регистрации пронумеровываются; книга регистрации прошнуровывается, скрепляется печатью образовательной организации с указанием количества листов в книге регистрации и хранится как документ строгой отчетности.

3.2. Справки подписываются руководителем образовательной организации или лицом, уполномоченным руководителем на основании распорядительного акта. Заполненные бланки Справок заверяются печатью образовательной организации (при наличии). Печать проставляется на отведенном для нее месте. Оттиск печати должен быть четким.

3.3. В личное дело лица, получившего Справку и (или) отчисленного из

образовательной организации, вносится копия выданного документа, подтверждающего обучение.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании изменений и дополнений, вносимых в документы, являющиеся основой для его разработки.

4.2. Положение действует до принятия нового.

4.3. Требования Положения являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КАЛМЫЦКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ ГИМНАЗИЯ  
ИМЕНИ КИЧИКОВА АНАТОЛИЯ ШАЛХАКОВИЧА»**  
358000, Россия, Республика Калмыкия, г.Элиста ул. Ленина, 291,  
e-mail: kng\_elista@mail.ru, тел.8 (847 22) 41160

---

Дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.      регистрационный № \_\_\_\_\_

**Справка об обучении**

Дана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года в том, что он (а) с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. обучался (обучалась) в муниципальном бюджетном  
общеобразовательном учреждении «Калмыцкая национальная гимназия имени Кичикова  
Анатолия Шалхаковича» по образовательным программам

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной программы/образовательных программ)

и получил (а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

| № п/п | Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин | Годовая отметка за последний год обучения | Итоговая отметка | Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации |
|-------|---|---|------------------|--|
| 1     | 2   | 3   | 4                | 5  |
|       |   |   |                  |  |
|       |   |   |                  |  |
|       |   |   |                  |  |
|       |   |   |                  |  |
|       |   |   |                  |  |
|       |   |   |                  |  |
|       |   |   |                  |  |
|       |   |   |                  |  |
|       |   |   |                  |  |

Директор:

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

МП

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КАЛМЫЦКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ ГИМНАЗИЯ  
ИМЕНИ КИЧИКОВА АНАТОЛИЯ ШАЛХАКОВИЧА»**  
358000, Россия, Республика Калмыкия, г.Элиста ул. Ленина, 291,  
e-mail: kng\_elista@mail.ru, тел.8 (847 22) 41160

---

Дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. регистрационный № \_\_\_\_\_

**Справка об обучении**

Данная справка дана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года в том, что он (а) обучался (обучалась) в

муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Калмыцкая

национальная гимназия имени Кичикова Анатолия Шалхаковича» по образовательным

программам \_\_\_\_\_

(наименование образовательной программы/образовательных программ)

в \_\_\_\_\_ учебном году в \_\_\_\_\_ классе и получил (а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

| № п/п | Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин | Отметки за 20__/20__ учебный год ( ____ класс) |             |              |                                  |
|-------|---|--|-------------|--------------|----------------------------------|
|       |   | I четверть                                     | II четверть | III четверть | Текущие отметки за ____ четверть |
| 1     | 2   | 3  | 4           | 5            | 6                                |
|       |   |  |             |              |                                  |
|       |   |  |             |              |                                  |
|       |   |  |             |              |                                  |
|       |   |  |             |              |                                  |
|       |   |  |             |              |                                  |
|       |   |  |             |              |                                  |
|       |   |  |             |              |                                  |
|       |   |  |             |              |                                  |
|       |   |  |             |              |                                  |

Директор:

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

МП

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КАЛМЫЦКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ ГИМНАЗИЯ  
ИМЕНИ КИЧИКОВА АНАТОЛИЯ ШАЛХАКОВИЧА»**  
358000, Россия, Республика Калмыкия, г.Элиста ул. Ленина, 291,  
e-mail: kng\_elista@mail.ru, тел.8 (847 22) 41160

---

Дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. регистрационный № \_\_\_\_\_

**СПРАВКА**

Дана \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ г.р.

ФИО

дата

рождения

в том, что он(а) действительно обучается в в \_\_\_\_ классе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Калмыцкая национальная гимназия имени Кичикова Анатолия Шалхаковича» в 20\_\_-20\_\_ учебном году.

Справка дана по месту требования.

Директор:

Е.Н. Ченкураева

МП

Приложение №4

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КАЛМЫЦКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ ГИМНАЗИЯ  
ИМЕНИ КИЧИКОВА АНАТОЛИЯ ШАЛХАКОВИЧА»**  
358000, Россия, Республика Калмыкия, г.Элиста ул. Ленина, 291,  
e-mail: kng\_elista@mail.ru, тел.8 (847 22) 41160

---

Дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. регистрационный № \_\_\_\_\_

**Справка**

Дана \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_ года рождения, в том, что он (а) действительно обучался (обучалась) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Калмыцкая национальная гимназия имени Кичикова Анатолия Шалхаковича» с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года (приказ об отчислении из \_\_\_\_\_ класса № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года)

Справка дана для предъявления по месту требования

Директор:

МП

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«КАЛМЫЦКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ ГИМНАЗИЯ  
ИМЕНИ КИЧИКОВА АНАТОЛИЯ ШАЛХАКОВИЧА»**  
358000, Россия, Республика Калмыкия, г.Элиста ул. Ленина, 291,  
e-mail: kng\_elista@mail.ru, тел.8 (847 22) 41160

---

Дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. регистрационный № \_\_\_\_\_

**Справка**

Дана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_ года рождения, в том, что он (а) действительно зачислен в \_\_\_\_\_  
класс в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Калмыцкая  
национальная гимназия имени Кичикова Анатолия Шалхаковича» (приказ о зачислении  
№ \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года)

Справка дана для предъявления по месту требования

Директор:  
МП

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)